



**משרד האוצר
אגף שוק ההון, ביטוח וחסכון**

מכרז 8/2007

**למתן שירותי ייעוץ שוטף בתחומי הפיננסים,
הביטוח, החיסכון הפנסיוני והבנקאות**

נובמבר 2007

מסמך זה הנו רכוש מדינת ישראל
כל הזכויות שמורות למדינת ישראל ©
המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי, לכל מטרה שהיא
מלבד מענה על מכרז זה

ימ. 2007-13548

מכרז פומבי מספר 8/2007

למתן שירותי ייעוץ שוטף בתחומי הפיננסים, הביטוח, החיסכון הפנסיוני והבנקאות

בשם ועדת המכרזים של משרד האוצר (להלן – המזמין), הרינו מתכבדים לצאת במכרז לקבלת הצעות מחיר למתן שירותי ייעוץ בתחומי הפיננסים, הביטוח, החיסכון הפנסיוני והבנקאות אודות רגולציות קיימות, פרקטיקות נהוגות וסוגי המוצרים הקיימים בעולם בתחומים אלו, (להלן – השירותים או שירותי הייעוץ) כדלקמן:

1. הגדרות

במסמך זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:

"**חוקי הפיקוח**" - חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981, וחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"א-2005.
 "**גוף מוסדי**" - מבטח כהגדרתו בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981, או חברה מנהלת כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005.

2. רקע

גופים מוסדיים חשופים לסיכונים שונים ובכלל זה סיכוני שוק, סיכוני אשראי, סיכונים תפעוליים וסיכונים ביטוחיים. כמו כן, מנהלים אותם גופים בכפיפה אחת כספים אשר סיכון ההשקעה לפיהם מושת על המבוטחים וכספים אשר סיכון ההשקעה לפיהם מושת עליהם עצמם. אשר על כן, ישנה חשיבות בקביעת כלים ואמצעים לניהול הסיכונים האמורים, ולחיזוק מנגנוני הבקרה והפיקוח הפנימיים באותם גופים, תוך התאמה מרבית לרגולציות, פרקטיקות, גישות ותהליכים בינלאומיים.

ריבוי סוגיות מהותיות הנוגעות לתחומים אלה מצריך ייעוץ מקצועי, נרחב ושוטף, אשר יינתן לעוסקים במלאכת ההסדרה והפיקוח. נדרש כי ייעוץ כאמור יינתן על ידי בעלי מומחיות רבה בתחומי הבנקאות, הביטוח והחיסכון הפנסיוני, לרבות הכרות מעמיקה עם החוקים והתקנות במדינות חוץ ועם הפרקטיקה הקיימת בחברות ובגופים דומים, וקשרים עם גורמי חוץ בענפים אודותם מתבקש הייעוץ, אשר יאפשרו נגישות ליועצים מומחים במדינות מושבם.

3. מטרת ההתקשרות

המזמין מעוניין לקבל הצעות, להתקשרות מתמשכת, לשם ייעוץ שוטף אודות הרגולציות הקיימות והרגולציה שבתהליך, הפרקטיקה הנהוגה, המוצרים הקיימים ודרישות בנושא שקיפות וגילוי לצרכנים במדינות החברות ב-OECD, באיחוד האירופי, וניירות עמדה של ארגון המפקחים הבינלאומי (ה-IAIS). המזמין מתעתד לבחור זוכה או זוכים אשר יעניקו ייעוץ שוטף במשך תקופת החוזה, בהתאם לצרכים ולדרישות אשר יוצגו בפניהם על ידי נציג אגף שוק ההון, ביטוח וחיסכון במשרד האוצר (להלן – **איש הקשר באגף שוק ההון**), וכל זאת בהתאם לחוזה שיחתם בין הצדדים.

נושאי הייעוץ ייקבעו בהתאם לצרכי אגף שוק ההון, כפי שיהיו במשך תקופת החוזה, ויכללו, בין היתר, נושאים הקשורים לניהול השקעות, ניהול סיכונים ביטוח משנה, ניהול חסכון פנסיוני, בקרה, ביקורת, ניהול סיכונים והערכת התחייבויות, שקיפות וגילוי למבוטחים לגבי המוצרים, מבנה הרבדים של החיסכון לגיל פרישה, סוגי המוצרים הקיימים, הטבות המס הניתנות, שיעורי ההפקדות המקובלים, דרישות הון, תקינה חשבונאית, הלבנת הון, היערכות לעת משבר, משטר תאגידי וכיו"ב.

4. משך ההתקשרות והיקפה

- 4.1. תקופת ההתקשרות הנה לשנתיים (להלן - **תקופת ההתקשרות הראשונה**) החל מיום החתימה על הסכם ההתקשרות עם המציעים אשר ייבחר על ידי משרד האוצר להעניק את השירותים לעיל (להלן - **הזוכה**).
- 4.2. למזמין נתונה אופציה חד צדדית ובלעדית, בהודעה בכתב ומראש, להאריך את ההתקשרות לתקופה כוללת שלא תעלה על שנתיים נוספות, לפי מידת הצורך, בתנאים זהים ובהתאם לתקציב. יובהר כי סך תקופת ההארכה לא יעלה במצטבר על שנתיים (להלן - **תקופת ההתקשרות הנוספת**). למזמין שמורה הזכות להקדים את מימוש האופציה לארכת ההתקשרות עם הקבלן, אם נוצל מלוא מכסת השעות לפי ההסכם אשר ייחתם עם הזוכים בהליך, ובכפוף לתקציב הקיים.
- 4.3. היקף ההתקשרות לא יעלה על 10,000 שעות לכל הזוכים בהליך זה יחדיו, במשך תקופת ההתקשרות הראשונה.
- 4.4. יובהר כי היקף ההתקשרות הנקוב בסעיף 4.3 דלעיל, מהווה אומדן בלבד וכי המזמין אינו מתחייב לנצל את מלוא מכסת השעות הנקובה. למזמין שמורה הזכות להפסיק את ההתקשרות עם הזוכים בתום היזקקותו לשירותים או מכל סיבה שהיא, וסך התמורה הסופית תקבע בהתאם להיקף השירותים שניתן עד לאותה עת.
- 4.5. המזמין רשאי, בהודעה בכתב של 30 יום מראש, להפסיק את ההתקשרות בתוך תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתו הבלעדי, ללא חובת הנמקה.

5. תנאי סף למגיש ההצעה

5.1. המציע עומד בכל תנאי האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. המציע יצרף את מלוא האישורים הנדרשים כאמור, לרבות:

5.1.1. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד שהקבלן מנהל פנקסי חשבוניות כדין או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח על הכנסותיו ושהינו מדווח על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

5.1.2. אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן - **חוק עובדים זרים**) או חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן - **חוק שכר מינימום**) כמפורט להלן:

הקבלן יצרף תצהיר בכתב המאושר ע"י עורך דין כי עד מועד ההתקשרות הקבלן ובעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום או חוק עובדים זרים. לחילופין, באם הורשעו הקבלן ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות כאמור, יצרף הקבלן תצהיר המאושר ע"י עורך דין כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. למען הסר ספק, יודגש כי האמור יהיה בהתאם ובכפוף למפורט בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

5.2. מציעים במכרז נדרשים לצרף להצעתם ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רשיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981 (להלן - **ערבות השתתפות במכרז**). הערבות תהא אוטונומית ובלתי מוגבלת בתנאים. הערבות תוגש בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח א'. גובה ערבות השתתפות במכרז יהא 30,000 ₪ (שלושים אלף ש"ח) כולל מע"מ והיא תעמוד בתוקף מיום 2/12/07 ועד ליום 2/2/08 והכל כאמור במסמכי המכרז.

במקרה של חזרת מציע מהצעתו ו/או כל סטייה מהוראות הצעות מחיר ו/או התנהגות של מציע שלא בדרך מקובלת או שלא בתום לב ו/או סירוב של מציע לחתום על ההסכם ו/או סירוב של זוכה למלא אחר הדרישות המתחייבות ממנו בגין הזכייה, יהיה המשרד רשאי לחלט את ערבות מגיש ההצעה.

המציעים יאריכו את תוקף ערבות ההשתתפות במכרז, לבקשת המזמין עד לקבלת החלטה סופית על תוצאות מכרז זה.

6. תמורה בגין ההתקשרות

6.1. מציעים בהליך זה יגישו הצעת מחיר שעתית ואחידה לכל הצוות נותן השירותים מטעמם אשר תכלול את כל רכיבי מתן השירותים, וכן תכלול מע"מ כדין. הצעת מחיר כאמור לא

- תעלה על התעריפים הנקובים בהנחיות ותעריפי החשב הכללי במשרד האוצר המתפרסמות מעת לעת. שעת עבודה לעניינו של הליך זה הינה 60 דקות מלאות.
- 6.2. הצעת המחיר תעמוד בתוקפה 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז זה, ותמשיך לעמוד בתוקף גם בתום 90 יום כאמור, ועד למועד שבו יודיע המציע כי ברצונו לחזור בו מהצעתו, ובלבד שהודעה כאמור תגיע לידי המזמין לפני שהמזמין הודיע על זכייה במכרז זה.
- 6.3. יובהר כי למעט תשלום התמורה השעתית הנקובה בהצעות הזכות, לא יהיה זכאי הזוכה לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, נסיעות, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות.
- 6.4. הצעות המחיר תוגשנה במעטפה נפרדת וסגורה ללא סימני זיהוי, ועליה יירשם "הצעת מחיר בהליך פניה לקבלת הצעות למתן שירותי ייעוץ אודות הרגולציות הקיימות והפרקטיקות הנהוגות בעולם".
- 6.5. התמורה תחושב בהתאם להצעת המחיר הזוכה, ותשולם בהתאם לשעות העבודה אשר יינתנו בפועל, וזאת בהתאם לדרישתו של המזמין לאספקת שעות עבודה, כפי שתהיינה, בהתאם לצרכיו, ורק לאחר שנתקבל לכמות זו אישורו של המזמין ו/או נציג מטעמו, מראש להיקף השעות.
- 6.6. יובהר כי משך ההתקשרות והיקפה כמפורט לעיל, מהווים אומדן בלבד וכי המזמין אינו מתחייב לנצל את מלוא מכסת השעות המצוינת, או להזקק לשירותי הזוכה במשך כל התקופה המצוינת לעיל. למזמין שמורה הזכות להפסיק את ההתקשרות עם הזוכים בתום היזקקותו לשירותים או מכל סיבה שהיא, וסך התמורה הסופית תקבע בהתאם להיקף השירותים שניתן עד לאותה עת.

7. תנאי מתן השירותים על ידי הזוכה

- 7.1. העבודה תבוצע על ידי הזוכה, ועל חשבונו. הזוכה או מי מטעמו לא יהיו רשאים להעביר או להסב את זכויותיהם ע"פ ההצעה, כולן או חלקן לצד שלישי, אלא בהסכמה מראש ובכתב מהמזמין.
- 7.2. הזוכה ומי מטעמו מתחייבים להעניק את השירותים במומחיות, במקצועיות ובמיומנות על פי הסטנדרטים המקצועיים וכללי האתיקה המקצועית המקובלים.
- 7.3. מובהר בזאת כי כל חומר ומידע שייאסף ע"י הזוכה במהלך עבודתו יועמד לרשות המזמין ללא תנאי.
- 7.4. 7 ימים לאחר קבלת הודעה על בחירתו, ובטרם ייחתם הסכם זה על ידי מורשי החתימה מטעם משרד האוצר, מתחייב הזוכה ליתן למזמין ערבות בנקאית או ערבות חברת ביטוח לביצוע התחייבויותיו במכרז כאמור בסעיף 17 להסכם ההתקשרות המצ"ב (להלן - **ערבות ביצוע**) ובהתאם לנוסח המצ"ב כנספח ב'.
- 7.5. הזוכה יחל את העבודה ביום חתימת מורשי החתימה מטעם משרד האוצר על הסכם ההתקשרות.

8. מסמכים ואישורים אשר על מציע ההצעה להגיש

- 8.1. מגיש ההצעה יצרף לה הצעת מחיר **במעטפה סגורה ונפרדת**, ערוכה כדלקמן; הצעת מחיר שעתית ואחידה לכל נותני השירותים מטעם המציע, **כוללת מע"מ**, נקובה בש"ח. על גבי המעטפה יהיה רשום כדלקמן: "הצעה בהליך פניה לקבלת הצעות למתן שירותי יעוץ אודות הרגולציות הקיימות והפרקטיקות הנהוגות בעולם."
- 8.2. מגיש ההצעה יצרף לה את הסכם ההתקשרות המצ"ב, לרבות נספח הסודיות והעדר ניגוד עניינים, חתום בראשי תיבות בכל עמוד וחתימה וחותמת המציע במקום המיועד לכך בסוף ההסכם.
- 8.3. מגיש ההצעה יצרף לה העתק של שובר תשלום בסכום של 250 ש"ח, לזכות משרד האוצר, לחשבון מס' 09-001-21941 בנק הדואר, בגין רכישת מסמכי המכרז. על השובר יירשם: "עבור מכרז פומבי 8/2007 למתן שירותי ייעוץ שוטף בתחומי הפיננסים, הביטוח, החיסכון הפנסיוני והבנקאות" מגיש ההצעה יצרף לה הצהרה בדבר זמינותו המיידית למתן השירותים החל מיום חתימת מורשי החתימה מטעם משרד האוצר על הסכם התקשרות.
- 8.4. המציע יצרף, לפי העניין, תעודת עוסק מורשה או אישורים מתאימים לגבי רישומו כתאגיד, מורשי החתימה מטעמו, שם, וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם.
- 8.5. המציע יצרף להצעתו את שם המשרד ותיאור פרופיל המשרד אשר יכלול, בין היתר:
- 8.5.1. תיאור המציע, קורות חייו, פירוט תחומי פעולה וניסיון רלוונטיים תוך התייחסות ספציפית ומפורטת לתיאור העבודה ולדרישותיה.
 - 8.5.2. תיאור ההיכרות והניסיון של המציע בנושאי ביטוח, חיסכון פנסיוני ובנקאות בישראל ובעולם, לרבות התייחסות לפירוט הנושאים שבסעיף 3.
 - 8.5.3. תיאור קשריו המקצועיים של המציע עם משרדי רו"ח בחו"ל (להלן - **המשרדים המקושרים**), ותיאור ההיכרות והניסיון של המשרדים המקושרים בנושאי התקינה החשבונאית בעולם בתחומים המבוקשים.
 - 8.5.4. ככל שמוצע צוות של עובדים, יצוינו שמות השותפים והעובדים בצוות שיבצע את השירותים נשוא ההצעה, התפלגות מוצעת של העבודה ביניהם וקורות חיים של כל אחד מהם. כמו כן, יש לציין את שמו של העובד הבכיר במשרד שיהיה אחראי על מתן השירותים בפועל. מובהר בזאת כי הצוות המוצע על ידי הזוכה, ורק הוא, יבצע את העבודה, אלא אם התקבל אישור מראש ובכתב מהמזמין.
 - 8.5.5. תיאור המשרד, מחלקות מקצועיות (אם קיימות), מספר העובדים לרבות ציון מספר העובדים המקצועיים מתוכם. במידה והמשרד נעזר במומחים חיצוניים, נבקשם לציין את שמותיהם.
 - 8.5.6. תחומי התמחותו של המשרד ואפיון לקוחותיו העיקריים. לתשומת לבכם – אם נמנים בין לקוחות משרדכם לקוחות אשר עיסוקם בתחומי הביטוח החיסכון הפנסיוני והבנקאות, נבקשם לצייןם במפורט. יש לפרט את הניסיון בעבודה מול גוף מוסדי.

8.6. כל האישורים והמסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף שדלעיל.

9. ניגוד עניינים / סודיות / בעלות

9.1. הזוכה יצהיר ויתחייב שאין ולא יהיה לו, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופת ההתקשרות, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הזוכה לא ייצג ולא יפעל, במהלך תקופת ההתקשרות, מטעם כל גורם אשר עבודת הזוכה עם המשרד עשויה להיות רלוונטית לגביו.

9.2. הזוכה יידרש לחתום על התחייבות לשמירת סודיות ללא הסתייגות ולהתחייב כי כל הדיונים בהם ייטול חלק וכן כל הממצאים והנתונים הנוגעים לשירות שיינתן על ידו, לרבות תוצרי עבודתו, יישמרו בסוד לאורך תקופת ההתקשרות ולאחריה, אלא אם כן התקבל אישור מראש ובכתב של המזמין להעברת הממצאים או הנתונים כאמור.

9.3. כל מסמך שיכין המציע במסגרת שירותי הייעוץ יהיה קניינה הבלעדי של המדינה ולא תהיה למציע או למי מטעמו כל טענה או תביעה בנוגע לכך. בנוסף, הזוכה או מי מטעמו לא יעשו שימוש במידע שיגיע לידיעתם במסגרת שירותי הייעוץ.

9.4. הזוכה לא יעשה שימוש במידע שיגיע לידיעתו במהלך תקופת ההתקשרות, למעט לצורך מילוי תפקידו.

הזוכה יתחייב כי לא יציג לאף גורם למעט לנציג משרד האוצר, את תוצאות העבודה האמורה בתקופת ההתקשרות האמורה ולאחריה, ובכלל זה, כל מסמך שיכין הזוכה במסגרת מתן שירותי הייעוץ, זולת אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מהמזמין.

10. קריטריונים לבחירת הזוכה

הליך בחירת זוכה בעקבות פניה זו יתבצע בשלושה שלבים. **בשלב הראשון**, ייבדקו כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות, ביחס לעמידתן בתנאי הסף המפורטים להלן. רק פניה אשר עמדה בכל תנאי הסף הנדרשים תיבדק בשלב הבא. בין המציעים העומדים בתנאי הסף ייבחרו זוכה אחד או יותר לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, ובהתאם לפרמטרים הבאים ולמשקלות שבצדס: **בשלב השני** תיבדק איכות ההצעות, בהתאם למשקלות ולדרישות המפורטות להלן (70% מתוך 100%). לשלב השלישי תעלנה אך ורק הצעות אשר זכו ל- 60 נקודות לפחות בשלב השני. **בשלב השלישי** ייפתחו מעטפות המחיר, וייבדקו הצעות המחיר (30% מתוך 100%).

10.1. השלב השני - בחינת איכות ההצעות - 70%

10.1.1. מציע אשר יעמוד בתנאי הסף ייבדק בכל הנוגע לטיב הצעתו, כישורי הצוות

המוצע על ידו, ניסיון, מיומנות, ואיכות, בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן, והמשקלות שבצדן, ובהסתמך בין היתר על הפירוט והמסמכים (תעודות, המלצות וכיוב') אשר צורפו להצעתו של המציע, באופן המעניק את מרב היתרונות לעורך הליך הפניה לקבלת ההצעות. המזמין שומר לעצמו את הזכות לזמן לראיון את המציעים ו/או חברי הצוות המוצעים על ידם, כולם

או מקצתם, ולהכליל את ממצאי הראיון במסגרת מתן הניקוד למציעים באמות המידה שלהלן.

10.1.1.1. ניסיון כללי – 30%. במסגרת זו ייבחנו בין היתר: שנות הניסיון של המציע והצוות המוצע, תחומי התמחותו של המציע וצוותו, הכשרה השכלה והתמחות של חברי הצוות המוצע, היקפי פעילותו של המציע ופירוט לקוחותיו, ניסיון המציע והצוות המוצע במתן שירותי ייעוץ כלכלי בכלל, ולמשרדי הממשלה בפרט.

10.1.1.2. הכרות וניסיון המציע והצוות המוצע בתחום מתן השירותים, כמו גם נגישותם ליועצים מחוץ לישראל ואיכות יועצים אלו- 25%.

10.1.1.3. התרשמות כללית- 15%.

10.1.2. לשלב השלישי תעלנה אך ורק הצעות אשר זכו ל- 60 נקודות לפחות בשלב זה.

10.2. השלב השלישי - הצעות המחיר - 30%:

10.2.1. בשלב זה ייפתחו המעטפות בהן מצויות הצעות המחיר, וייבחנו הצעות המחיר של המציעים השונים. הציון בגין המחיר יינתן כדלקמן: ההצעה הזולה ביותר תקבל את הציון המקסימלי של 30 נקודות, וההצעות האחרות יקבלו ציון יחסי להצעה זו בסדר יורד. ויודגש, המזמין אינו מתחייב לבחור את ההצעה הזולה ביותר מבין כלל ההצעות שבהליך.

11. תנאים כלליים

- 11.1. המזמין רשאי לפנות אל המציעים, או אל מי מהם, לקבלת הבהרות על הצעותיהם.
- 11.2. המזמין רשאי בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לפנייה זו, על פי שיקול דעתו המוחלט.
- 11.3. המזמין אינו מתחייב לבחור בהצעה כלשהי, והוא רשאי לפנות למציעים פוטנציאליים נוספים בכל מועד שיימצא לנכון, או להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים.
- 11.4. יובהר כי המזמין רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבחור במספר הצעות, וכן עשוי הוא לפי הצורך, לפצל את הזכייה בין מספר מציעים ולפנות בבקשה לקבלת הצעות נוספות ו/או הבהרות ככל שיהא צורך בכך.
- 11.5. למען הסר ספק מובהר, כי אין בהודעה על זוכה בפניה זו בכדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המזמין והזוכה וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על חוזה ההתקשרות בין הצדדים, המזמין רשאי לבטל או לשנות את החלטתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.
- 11.6. המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא ושומר לעצמו את הזכות לנהל עם כל אחד מהמציעים מו"מ בנפרד לגבי הצעתו.
- 11.7. על הזוכה בפניה זו לספק בעצמו את השירותים. בהתאם לכך, לא תתקבל הצעה הכוללת היעזרות בקבלני משנה.

- 11.8. הזוכה יתחייב לבצע את העבודות על חלקיהן בהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים במסמכי הפניה, הסכם ההתקשרות, והנחיות איש הקשר או מי מטעם המזמין, כפי שיהיו מעת לעת, כולל הנחיות לעניין שינוי בהיקף השירותים המבוקשים ככל שיהיו כאלה, כל זאת מבלי לפגוע באחריותו הכוללת של הזוכה.
- 11.9. הזוכה יודיע למזמין בכתב, ותוך 48 שעות, על כל שינוי במעמדו החוקי ו/או אי יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או על כל עניין אחר אשר יש בו כדי להשפיע על מתן השירותים.
- 11.10. אין באמור לעיל בכדי לפגוע בכל זכות הקיימת למזמין ו/או לוועדת מכרזים על פי חוק חובת מכרזים, התשנ"ג-1993 או התקנות על פיו.

12. נוהל העברת שאלות וביורורים

- 12.1. שאלות הבהרה בקשר לתנאי הפניה או הסכם ההתקשרות, או השגות כלשהן ביחס לתנאי הפניה או ההסכם, יש להעלות בכתב ולהפנות אל איש הקשר, גב' שירי צוק. פניות כאמור יש להפנות באמצעות דואר אלקטרוני בלבד: shiriz@mof.gov.il תוך פירוט תוכן הפניה, פרטי השואל ומספר פקס למענה. יש לוודא הגעתו של המייל במספר טלפון 02-5317018. פניות אשר תועברנה בכל דרך אחרת לא תיעננה.
- 12.2. שאלות/הערות/השגות כאמור יופנו למציע לא יאוחר מיום 11/11/07 בשעה 13:00, שאלות שיתקבלו לאחר מועד זה לא יענו.
- 12.3. מענה לשאלות הבהרה שיגיעו מהפונים עד למועד זה ישלח במרוכז באמצעות באמצעות דואר אלקטרוני, תוך עילום שם השואל, עד ליום 18/11/07. התשובות יופצו לכל מי שנרשם כמשתתף בפניה. יובהר כי רק תשובות בכתב תחייבנה את המזמין.

13. אופן הגשת הצעות

- 13.1. את הצעות יש להגיש ב-2 עותקים עד ליום 2/12/07 בשעה 13:00. הצעה שתגיע לאחר מועד זה לא תידון.
- 13.2. הצעות יש להגיש אך ורק בתיבת המכרזים של משרד האוצר בירושלים, רח' קפלן 1, הממוקמת בקומת הכניסה למשרד, בצמוד לעמדת המאבטחים. הצעות תוגשנה במעטפות סגורות ואטומות ללא סימני זיהוי של המציע. על המעטפה יש לרשום "הצעה בהליך פניה לקבלת הצעות למתן שירותי יעוץ אודות הרגולציות הקיימות והפרקטיקות הנהוגות בעולם".
- 13.3. המציע יצרף להצעתו כל מסמך הנדרש לפי מסמכי הפניה לקבלת הצעות, ובכלל זאת מעטפת מחיר נפרדת וסגורה, כאמור לעיל.
- 13.4. המזמין שומר לעצמו את הזכות (אך אינו מתחייב לעשות כן) לתקן פגמים טכניים שנפלו בהצעה על מנת להתאימה לדרישות המכרז.

נספח א'

שם הבנק/חברת הביטוח _____
 מספר הטלפון _____
 מספר הפקס _____

כתב ערבות השתתפות במכרז

לכבוד

ממשלת ישראל- באמצעות משרד האוצר

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 30,000 ש"ח (במילים: שלושים אלף ש"ח), שיוצמד למדד המחירים לצרכן הידוע במועד האחרון לקבלת ההצעות, אשר תדרשו מאת _____ (להלן – החייב) בקשר עם מכרז מספר 8/2007.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב כלפיכם ומבלי לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מיום 2/12/07 עד ליום 2/2/08, אא"כ תוארך על פי בקשת החייב קודם לכן.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

מספר הבנק ומספר הסניף

שם הבנק/חברת הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

נספח ב'**כתב ערבות ביצוע**

בקשר למכרז מס' _____
 שם הבנק / חברת הביטוח _____
 מספר הטלפון _____
 מספר הפקס _____

לכבוד

ממשלת ישראל - באמצעות משרד האוצר

הנדון: ערבות מס'

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 60,000 ש"ח (במילים: ששים אלף ש"ח), שיוצמד למדד המחירים לצרכן הידוע במועד האחרון לקבלת ההצעות, אשר תדרשו מאת _____ (להלן – החייב) בקשר עם מכרז מספר 8/2007.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם ומבלי לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____, אא"כ תוארך על פי בקשת החייב קודם לכן. דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חברת הביטוח _____
 מספר הבנק ומספר הסניף _____

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך

הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ 2007

בין:

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
 המיוצגת על ידי מר רוני פרידמן, המשנה למנכ"ל משרד האוצר
 ומר יצחק יצחקי, חשב משרד האוצר
 (להלן: "המזמין")

מצד אחד**לבין:**

 (להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל והמזמין מעוניין בקבלת שרותי ייעוץ בתחומי הפיננסים, הביטוח, החיסכון הפנסיוני והבנקאות אודות רגולציות קיימות, פרקטיקות נהוגות וסוגי המוצרים הקיימים בעולם בתחומים אלו, בהתאם לנוסח הפניה לקבלת הצעות המצ"ב כנספח א' להסכם זה.

והואיל והקבלן מעוניין להעניק למזמין את שירותיו, ע"פ הדרישות והתנאים המפורטים בהסכם זה, ובכפוף להצעתו המצ"ב כנספח ב' להסכם זה;

והואיל ובכפוף לחתימתו על הסכם זה, וקיום יתר הדרישות המפורטות להלן, המזמין מעוניין להעזר בשירותי הקבלן.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. פרשנות ונספחים

המבוא להסכם זה והנספחים הצרופים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
 כותרות הסעיפים בהסכם זה משמשות לצרכי נוחיות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לצורך פרשנות התניות בהסכם.
 האמור ביחיד גם ברבים משמע וההפך, האמור בלשון זכר גם בלשון נקבה משמע וההפך.

2. הגדרות

בהסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

רח' קפלן 1 ירושלים 91131 ת.ד. 13185 טל': 02 - 5317744 פקס': 02 - 5619078

אוצר ברשת : www.mof.gov.il

"השירותים" או "שרותי היעוץ" - שירותי ייעוץ בתחומי הפיננסים, הביטוח, החיסכון הפנסיוני והבנקאות אודות רגולציות קיימות, פרקטיקות נהוגות וסוגי המוצרים הקיימים בעולם בתחומים אלו, בהתאם למפורט בפניה לקבלת ההצעות המצ"ב כנספח א', בהתאם למפורט בהסכם זה, ובהתאם להנחיות המזמין או מי מטעמו כפי שיהיו מעת לעת.

"איש הקשר" – גברת שירי צוק, אגף שוק ההון, ביטוח וחסכון, משרד האוצר, או מי שיתמנה על ידי המזמין במקומה. איש הקשר יהא אחראי לפיקוח על עבודת הקבלן וביצועה באיכות הנדרשת ולאור התנאים המנויים בפניה לקבלת הצעות המצורפת כנספח א'. איש הקשר יהא רשאי ליתן לקבלן הנחיות הנוגעות למתן השירותים.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיו"ב הקשור במתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן שירותי הייעוץ.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן בקשר למתן שירותי הייעוץ, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר לקבלן ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו של כל אחד מהנ"ל.

3. מתן שירותי הייעוץ

הסכם זה הינו למתן שירותי ייעוץ עבור המזמין בנושא רגולציות קיימות ופרקטיקות נהוגות בעולם, וזאת למשך תקופה של עד שנתיים ממועד החתימה על הסכם זה על ידי מורשי החתימה מטעם המזמין, על בסיס התקשרות קבלנית (להלן - **תקופת ההתקשרות הראשונה**).

התחייבויות הקבועות בהסכם זה ובנספחיו, שנועדו להתבצע במועד המאוחר לתום תקופת ההסכם, יעמדו בתוקפן גם לאחר מועד זה, ולגביהן ימשיכו ויחולו הוראות סעיפים 11 ו-19 להלן.

למזמין תהיה נתונה אופציה חד צדדית ובלעדית בהודעה בכתב ומראש להאריך את ההתקשרות עם הקבלן בתנאים זהים לתנאי הסכם זה על נספחיו או בתנאים מיטיבים עם המזמין, בתקופה שלא תעלה על שנתיים (להלן - **תקופת ההתקשרות הנוספת**). הזכות למימוש האופציה ניתנת למזמין בלבד ומימושה מחייב מתן הודעה על כך לקבלן 30 יום מראש ובכתב. בהעדר הודעה כאמור יסתיים ההסכם בין הצדדים מאליו, בתום תקופת ההתקשרות.

היקף ההתקשרות עם הקבלן במשך תקופת ההתקשרות הראשונה לא יעלה על 10,000 שעות. יובהר בזאת כי המזמין אינו מחויב למכסת השעות הנקובה, הוא אינו מתחייב לנצל את מלוא מכסת השעות דלעיל, שמורה לו הזכות להפסיק את ההתקשרות עם הזוכים בתום היזקקותו לשירותים או מכל סיבה שהיא, וסך התמורה הסופית תקבע בהתאם להיקף השירותים שניתן עד

לאותה עת. למזמין שמורה הזכות להקדים את מימוש האופציה לארכת ההתקשרות עם הקבלן, אם נוצל מלוא מכסת השעות לפי הסכם זה, ובכפוף לתקציב הקיים.

הקבלן מתחייב ליתן את השירותים לשביעות רצונו של המזמין בהתאם למפורט בהסכם זה, וכן – הקבלן מתחייב ליתן את השירותים לשביעות רצונו של המזמין בהתאם למפורט בהסכם זה, ובכלל זה בהתאם ללוחות הזמנים אשר נדרשו על ידי המזמין.

השירותים האמורים בהסכם זה דורשים רמה גבוהה של מומחיות ומקצועיות, ולפיכך הקבלן אחראי באופן בלעדי לרמתם ולתוכנם של השירותים האמורים בהסכם זה.

הקבלן יבצע את העבודות על חלקיהן בהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים בהסכם זה ובהתאם להנחיות איש הקשר או מי מטעם המזמין כפי שיהיו מעת לעת, כל זאת מבלי לפגוע באחריותו הכוללת של הקבלן.

הקבלן מתחייב כי הצוות אשר הוצג על ידו במסגרת הליך הפניה לקבלת ההצעות, והוא בלבד, ייתן למזמין את השירותים, אלא אם התקבל אישור מראש ובכתב מהמזמין.

הקבלן מתחייב כי אף לאחר הגשת חוות הדעת הסופיות על ידו ואף לאחר תקופת ההתקשרות, יעמוד לרשות המזמין, ככל שיידרש מעת לעת על ידו, לכל הבהרה ו/או הצגת ממצאיו ממתן השירותים ו/או הסבר או הרחבה, ככל שידרשו על ידי המזמין כפועל יוצא ממתן השירותים ו/או במסגרת פעולותיו של המזמין.

בכל מקרה של סיום ההתקשרות עם הקבלן, בין אם הופסקה כאמור מסיבות כלשהן, ובין אם הסתיימה במועדה, יפעל הקבלן בכל האמצעים שברשותו על מנת לצמצם כל נזק שעלול להיגרם למזמין בגין סיומה.

הקבלן יהא מחויב להעברת כל החומרים הפיסיים והמגנטיים, הקשורים במתן השירותים למזמין או למי שייקבע מטעמו.

הקבלן יתחייב לפעול בשיתוף פעולה עם כל גורם אחר, עפ"י הנחייתו המפורשת של המזמין או מי מטעמו לרבות הדרכתו של הגורם, לגבי מהותן ושיטות ביצוען של הפעילויות שבוצעו על ידו במסגרת השירותים.

הקבלן ימלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים והתחייבויותיו על פי תנאי הסכם זה עד למועד סיום עבודתו בפועל.

4. הצהרות הקבלן

הקבלן מצהיר בזאת כי:

4.1 קיבל הסבר מפורט לגבי דרישות המזמין, אשר לשם עמידה בהן נשכרו שירותיו, והוא מסוגל ומתכוון לקיימן.

4.2 הוא בעל ניסיון במתן שירותי ייעוץ וברשותו כוח אדם מקצועי ומיומן בהיקף נאות המאפשר לו ליתן את השירותים ולמלא אחר התחייבויותיו בהסכם זה.

4.3 הוא קרא את כל תנאי הסכם זה ודרישותיו, הבין אותם, והוא מתחייב לבצע את העבודות

על חלקיהן ובהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים בהסכם זה ובהתאם להנחיות איש הקשר או מי מטעם המזמין כפי שיהיו מעת לעת, בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמימונות, לשביעות רצון המזמין ובמועדים הקבועים בהזמנות, הכול בכפוף להוראות הסכם זה.

4.4 יודיע למזמין בכתב, מיד בע"פ ובפקסימיליה, ולכל המאוחר תוך 48 שעות על כל שינוי במעמדו החוקי ו/או על כל מקרה בו אין באפשרותו להעניק את השירותים ו/או על אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, מכל סיבה שהיא ו/או על כל עניין אחר שיש בו כדי להשפיע על מתן השירותים.

4.5 עומדים לרשותו, בכל עת, כל הציוד והאמצעים הדרושים לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.

4.6 יספק את השירותים במועדים שיקבע המזמין.

4.7 הוא משלם לעובדיו שכר שאינו נמוך משכר המינימום ומקיים הוראות הסכם קיבוצי או צו הרחבה שחל על עובדיו.

4.8 מצורפות להסכם זה הצהרותיהם והתחייבויותיהם של העובדים אשר יטלו חלק במתן השירותים על העדר ניגוד עניינים וסודיות.

5 סודיות

5.1 הקבלן מצהיר בזאת שידוע לו כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלו, אצל מי מטעמו הוא בעל רגישות מיוחדת, ואין להעבירו לכל גורם שהוא אשר אינו מטעמו ונציגי המזמין. הקבלן מצהיר שידוע לו כי העברת המידע האמור עלולה להסב למזמין נזקים משמעותיים במישורים שונים.

5.2 הקבלן מצהיר שידוע לו כי המידע שיתקבל אצלו ואצל עובדיו או מי מטעמו במהלך מתן השירותים הינו בגדר סודות מקצועיים.

5.3 הקבלן מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולא לעשות בהם כל שימוש. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הקבלן מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.

5.4 הקבלן לא יעביר לכל גורם אחר שבו או עימו הוא קשור שלא לצורך מתן השירותים, כל מידע שהוא הנוגע לשירותים, במהלך תקופת ההסכם ולאחריה, אלא אם כן ניתן לכך אישורו המוקדם של המזמין ובתנאים כפי שייקבעו על ידה.

5.5 הקבלן מתחייב לדאוג לכך שכל עובד אשר עתיד להעניק את השירותים יחתום על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף להסכם זה. חתימת העובד כאמור מהווה תנאי ליתן את השירותים באמצעות אותו עובד. התחייבות העובד לשמירת סודיות מצורפת כנספח ג' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

5.6 הקבלן מצהיר כי ידוע לו שאי מילוי התחייבויותיו על פי סעיף זה מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

5.7 הוראות סעיף 5 על סעיפיו הן הוראות יסודיות בהסכם, והפרתן על ידי הקבלן תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

6 ניגוד עניינים

6.1 הקבלן, מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לו, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופת ההתקשרות, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, בתחום נושא מתן השירותים לפי הסכם זה.

6.2 הקבלן מצהיר ומתחייב שלא ייצג או יפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום שירותי הייעוץ נשוא פניה זו, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

6.3 על הקבלן להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם הוא או מי מעובדיו או כל צד שבו או עימו הוא קשור עלולים להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים בין תפקידו האמור בהסכם זה לבין עניין אחר, מיד עם היוודע לו הנתון או המצב האמורים.

6.4 אם לדעת המזמין נתון הקבלן או מי מטעמו או כל צד אחר שבו או עימו קשור הקבלן, בכל שלב של ביצוע ההסכם, במצב בו הוא נמצא או עלול להימצא בניגוד עניינים, רשאי המזמין להורות על הפסקת עבודתו של הקבלן ועל סיום ההתקשרות עם הקבלן, מטעם זה בלבד.

6.5 הקבלן מתחייב לדאוג לכך שכל עובד אשר עתיד להעניק את השירותים יחתום על הצהרה והתחייבות להימנע ממצב של ניגוד עניינים. חתימת העובד כאמור מהווה תנאי ליתן את השירותים באמצעות העובד.

6.6 הצהרה והתחייבות עובד הקבלן או מי מטעמו של הקבלן להימנע ממצב של ניגוד עניינים מצורפת כנספח ד' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

6.7 הוראות סעיף 6 על סעיפיו הן הוראות יסודיות בהסכם, והפרתן על ידי הקבלן תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

7 מערכת היחסים בין הצדדים

7.1 מוצהר ומוסכם כי מערכת היחסים בין הצדדים להסכם זה הינה של מזמין וקבלן וכי בין הצדדים לא מתקיימת ולא תתקיים, כתוצאה ממתן השירותים, מערכת יחסים של עובד מעביד ועל בסיס הצהרה זו נקבעה התמורה.

7.2 מוצהר ומוסכם כי במידה וחרף האמור בהסכם זה יקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד בין

המזמין ובין מי מעובדי הקבלן תהיה התמורה על פי הסכם זה בסך שהינו 50% מהתמורה המגיעה לקבלן לפי הסכם זה (להלן - **התמורה המופחתת**)

בכל מקרה כאמור יערך חישוב מחדש של התשלום המגיע לקבלן בגין השירותים על בסיס התמורה המופחתת (להלן - **החישוב החדש**) והקבלן מתחייב לשלם למזמין כל סכום שהתקבל על ידו שהינו מעבר לחישוב החדש.

7.3 מוצהר ומוסכם כי לקבלן או למי מטעמו לא יהיו זכויות של עובד המזמין, וכי למעט תשלום התמורה הם לא יהיה זכאים לכל תשלום, או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, נסיעות, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות.

7.4 אין לראות בכל זכות הניתנת למזמין או לנציגו לפיקוח, להדרכה או הכוונה של הקבלן או מי מטעמו, אלא כאמצעי להבטיח את מתן השירותים כראוי וביצוע הסכם זה במלואו ואין בה כדי להקים מערכת יחסים של עובד מעביד.

7.5 הקבלן מצהיר כי הינו המעביד של העובדים המועסקים על ידו והוא בלבד נושא באחריות כלפיהם ובכל החובות המוטלות על מעביד על פי חוק ו/או ההסכמים הקיבוציים ו/או צווי הרחבה החלים על העובדים בענף בו הם מועסקים.

7.6 הקבלן מתחייב לשלם לעובדיו לפחות שכר מינימום, כמוגדר בחוק שכר המינימום, התשמ"ז-1987, כולל הפרשה בגין זכויות סוציאליות.

7.7 הוראות סעיף 7 על סעיפיו הן הוראות יסודיות בהסכם, והפרתן על ידי הקבלן תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

8 קנין

8.1 המזמין הינו הבעלים הבלעדי במידע ובכל נתון או ממצא הנוגע לשירותי הייעוץ בין אם הועברו לקבלן בידי המזמין או כל גורם אחר ובין אם הם תוצר עבודתו של הקבלן. מובהר בזאת כי הקבלן לא יעשה כל שימוש במידע שלא לצורך מתן השירותים ללא אישור של המזמין בכתב ומראש.

8.2 בסיום מתן השירותים ימסרו הקבלן למזמין את כל המידע הנמצא ברשותו וברשות מי מאנשי הצוות, והנוגע לשירותי הייעוץ.

8.3 הוראות סעיף 8 על סעיפיו הן הוראות יסודיות בהסכם, והפרתן על ידי הקבלן תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

9 שיפוי

9.1 הקבלן מתחייב לשאת בתשלום כל סכום אשר בתשלומו יחויב המזמין בקשר למתן השירותים, לרבות הפרת הסכם זה, בין אם נעשו ע"י הקבלן ובין אם ע"י מי מעובדיו או מטעמו, וכן לשאת בכל נזק ו/או הוצאה שיגרמו למזמין עקב כך.

9.2 הקבלן מתחייב לשפות את המזמין בגין כל סכום בו ישא או עלול המזמין לשאת, הנובע מפעולות ו/או מחדלים אותם ביצע הקבלן בקשר להסכם זה, לרבות תשלום לקבלני משנה, ריבית והוצאות נוספות שתהיינה כרוכות בכך.

9.3 הקבלן מתחייב לשפות את המזמין בגין כל סכום בו יצטרך המזמין לשאת במידה וחרף האמור בהסכם זה, ייקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד בין המזמין ובין מי מעובדי הקבלן.

10 קיזוז ועכבון

10.1 המזמין רשאי לקזז ו/או לעכב אצלו תשלומים אשר יגיעו לקבלן או כל סכום מהם כנגד סכומים אשר יגיעו למזמין מאת הקבלן.

10.2 בכל מקרה של גרימת נזק למזמין על ידי הקבלן או עובדו, בין במישרין ובין בעקיפין, תהיה למזמין זכות לעכב ו/או לקזז מתוך הכספים שיגיעו לקבלן את כל הסכומים שהמזמין עלול לשאת בהם במקרה כזה, לפי שיקול דעתו של המזמין.

10.3 הקבלן מוותר בזאת על כל זכות קיזוז וזכות עכבון כלפי המזמין.

11 תרופות

11.1 לא עמד הקבלן באיזו מהתחייבויותיו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא, רשאי המזמין בהתראה מראש ובכתב, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להפסיק את מתן השירותים לאלתר ולבצע את השירותים בעצמו ו/או באמצעות אחרים, וזאת על חשבון הקבלן ומבלי לפגוע בזכות המזמין לפיצוי ושיפוי וזכויות אחרות העומדות למזמין על פי הסכם זה ועל פי דין.

11.2 הקבלן מתחייב להודיע למזמין מיד בע"פ ובפקסימיליה על כל אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו, כולן או מקצתן, מכל סיבה שהיא. הודעה כאמור תקנה למזמין את הזכות לתרופות. כמו כן המזמין יהיה זכאי לתרופות בכל מקרה שהקבלן לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא.

11.3 הפר הקבלן את החוזה הפרה יסודית, יהיה המזמין זכאי לכל סעד ותרופה משפטית על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970 ועל פי כל דין.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הזכות לתרופות כוללת:

11.4 את הזכות להפחית מהתמורה המגיעה לקבלן סכום שווה ערך לנזק שנגרם כתוצאה משירותי הייעוץ.

11.5 את זכות המזמין לבטל הסכם זה, להפסיק את מתן השירותים על ידי הקבלן על אתר ולבצע את השירותים בעצמו ו/או באמצעות אחרים.

11.6 את זכות המזמין לפיצויים מוסכמים ומוערכים מראש בסך השווה ל- 30,000 (שלושים אלף) ש"ח. הפיצויים על פי סעיף זה הינם פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש של הנזקים שייגרמו למזמין בגין איחור או עיכוב בביצוע השירותים או בגין הפרה אחרת של הוראות

ההסכם, וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק. למען הסר ספק, מצהיר הקבלן שהוא מודע לחשיבות העמידה בלוחות הזמנים שייקבעו, ובאיכות השירותים שיינתנו על ידו.

11.7 את זכות המזמין לקנוס את הקבלן בסכום של 1,000 ש"ח בגין כל הפרה של ההסכם לרבות בגין אי עמידה בהנחיות איש הקשר כפי שיהיו מעת לעת, אי עמידה בלוחות הזמנים, וכן בשל אי עמידה באיכות השירותים וברמתם.

11.8 הצדדים מצהירים, כי סכומי פיצויים כאמור בסעיף זה, נקבעו על ידם בהתחשב במהותם ובהיקפם של ההסכם ונספחיו, והינם סבירים בנסיבות העניין.

11.9 התרופות המוענקות למזמין הן מצטברות אחת לשנייה ואין בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לקיזוז, פיצוי, שיפוי או כל סעד נוסף מכח דין או הסכם.

11.10 הוראות סעיף 11 על סעיפיו הן הוראות יסודיות בהסכם, והפרתן על ידי הקבלן תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

12 אחריות

12.1 הקבלן יהיה האחראי הבלעדי והיחיד, יחד ולחוד, לכל נזק ו/או אובדן שייגרם כתוצאה ו/או עקב מתן השירותים למזמין ו/או לרכוש ו/או לצד ג' כלשהו, לרבות נזק ואובדן שייגרם בידי כל מי שבא מכוחו או מטעמו של הקבלן, וזאת בשל מעשה או מחדל של הקבלן או מי מטעמו הכרוך באחד כל אחד מאלה:

12.1.1 הפרת חובה חקוקה או הפרת הוראות שניתנו לקבלן על ידי המזמין או מי מעובדיו;

12.1.2 פעולה שלא בדרך המקובלת או שלא בתום לב;

12.1.3 פעולה שנעשתה ברשלנות.

12.2 הקבלן יהיה האחראי היחיד והבלעדי לכל תביעת נזיקין מטעם אנשי הצוות, עובדיו ו/או כל הבאים מכוחם.

12.3 המזמין, עובדיו והבאים מכוחו לא ישאו בכל תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם לקבלן ו/או לאנשי הצוות ו/או לעובדיו ו/או לכל מי שבא מכוחו.

12.4 הוראות סעיף 12 על סעיפיו הן הוראות יסודיות בהסכם, והפרתן על ידי הקבלן תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

13 ביטוח לאומי, ביטוח בריאות ותשלומים סוציאליים

13.1 הקבלן מצהיר שהינו קבלן עצמאי והוא משלם כדן, כעצמאי מס הכנסה, דמי ביטוח לאומי וביטוח בריאות החלים עליו.

13.2 הקבלן מצהיר כי הוא הצהיר כחוק על העסקת עובדיו לפי חוק ביטוח לאומי (נוסח משולב), התשי"ח-1968 ותקנותיו, והוא מתחייב בזאת להמציא למזמין, אם יידרש לכך על ידו, אישור מהמוסד לביטוח לאומי על רישום עובדיו כאמור.

13.3 הקבלן מתחייב לשלם בעצמו ועל חשבונו למוסד לביטוח לאומי את דמי הביטוח הלאומי וביטוח בריאות עבורו ועבור כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידו במשך כל תקופת קיומו של הסכם זה.

13.4 הקבלן מתחייב להמשיך ולהפריש כסדרם את כל התשלומים הסוציאליים החלים עליו בין על פי חוק, הסכם קיבוצי, צו הרחבה, הסכם אחר, נוהג או סיבה אחרת.

14 שמירה על הוראות החוק

14.1 הקבלן מתחייב לשמור בקפדנות על הוראות כל דין החל בקשר לקיומו של הסכם זה ומתן השירותים.

14.2 הקבלן מצהיר כי חלה עליו בלבד האחריות הבלעדית והמוחלטת לכל תביעה ו/או דרישה באשר לאי שמירת דינים והוא משחרר בזאת את המזמין מכל תביעה ו/או דרישה כאמור בין אם הפרת הוראת דין נעשתה על ידו ובין אם נעשתה ע"י אחר מטעמו.

15 איסור הסבה ו/או העברת ביצוע העבודה לאחר

15.1 הקבלן אינו רשאי להסב הסכם זה כולו, או חלק ממנו, ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המזמין מראש ובכתב. ניתנה הסכמת המזמין כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבות, אחריות או חובה כלשהי על פי דין והסכם.

15.2 במידה והקבלן הינו תאגיד הרי שהעברת השליטה בתאגיד תהווה העברה אסורה של ביצוע ההסכם.

העברת שליטה לצורך סעיף זה תחשב העברת מניות מונפקות או הקצאת מניות רשומות אשר כתוצאה מכך השליטה ב-50% או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד ו/או הזכות למנות 50% או יותר מדירקטוריון התאגיד עוברת מבעל המניות אשר החזיק בה במועד כריתת הסכם זה.

16 ויתור

שום ויתור, הנחה, הימנעות מפעולה או ארכה מצד המזמין לא יחשבו כוויתור של המזמין לפי הסכם זה ולא ישמשו מניעה לתביעה על ידו, אלא אם כן נעשה ויתור זה במפורש ובכתב.

17 ערבות

17.1 תוך 7 ימים מהמועד בו קיבל הקבלן הודעה על בחירתו, ימסור הקבלן למזמין ערבות בנקאית של בנק בישראל, או ערבות של חברת ביטוח בעלת רשיון לעסוק בעסקי ביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א – 1981, בלתי מותנית בסך

60,000 ש"ח (שישים אלף ש"ח), צמודה למדד המחירים לצרכן במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

17.2 הערבות תישאר בתוקפה במשך תקופת ההתקשרות הראשונה, בתוספת של שישים יום ממועד סיום ההתקשרות (עד ליום [REDACTED]) (לעיל ולהלן - **ערבות הביצוע**) בהתאם לנוסח הערבות המפורט בנספח ב' למכרז. הקבלן מחוייב לנוסח ערבות זה; הערבות תשמש להבטחת קיום כל התחייבויות הקבלן במועדן.

17.3 עם קבלת הודעה על מימוש אופציה על ידי המזמין, יפעל הקבלן לחידושה של הערבות הבנקאית, כך שלכל המאוחר עד למועד תוקף הערבות, ימציא הקבלן למזמין ערבות בנקאית בסך של 60,000 ש"ח (שישים אלף ש"ח) צמודה למדד המחירים לצרכן במועד האחרון להגשת ההצעות.

17.4 מתן ערבות הביצוע כאמור מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של הסכם זה לתוקף.

17.5 לא חולטה הערבות, תוחזר הערבות לקבלן לאחר תום מתן השירותים ומילוי התחייבויותיו לשביעות רצונו המלאה של המזמין.

17.6 בכל מקרה בו לא עמד הקבלן בהתחייבות מהתחייבויותיו שע"פ חוזה זה או על פי דין, או שהמזמין עשה כדין שימוש בזכויותיו והוציא סכומים שהקבלן חייב למזמין בהתאם לחוזה זה או על פי דין, יהיה המזמין זכאי לממש את הערבות כולה או מקצתה.

17.7 מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום מלוא הפיצויים מוסכמים מאת הקבלן למזמין. במידה וסכום הערבות נמוך מגובה הפיצויים המוסכמים אשר מגיעים למזמין, יהיה זכאי המזמין לקבל מן הקבלן את ההפרש בין הסכום ששולם עקב חילוט הערבות לבין מלוא סכום הפיצויים המוסכמים.

17.8 למען הסר ספק מובהר כי הערבות תהיה ניתנת לחילוט ע"י המזמין בכל מקרה של הפרת הוראה מהוראות הסכם זה או בגין התנהגות שלא בדרך מקובלת ובתום לב, לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים, לצורך גביית פיצויים אחרים, וכן לצורך גביית כל תשלום אחר המגיע או עשוי להגיע למזמין מאת הקבלן.

17.9 אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו או אחריותו של הקבלן לפי חוזה זה.

17.10 הוראות סעיף 17 על סעיפיו הן הוראות יסודיות בהסכם, והפרתן על ידי הקבלן תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

18 תמורה

18.1 בתמורה למתן השירותים במלואם ולשביעות רצונו המלאה של המזמין יהא הקבלן זכאי לקבל מאת המזמין תמורה בהתאם לשעות עבודתו בפועל, בהתאם לדרישתו של המזמין לאספקת שעות עבודה, כפי שתהיינה, בהתאם לצרכיו, ורק לאחר שנתקבל לכמות זו אישורו של המזמין ו/או נציג מטעמו, מראש להיקף השעות.

- 18.2 חישוב התמורה יעשה בהתאם להצעת המחיר של הקבלן ובכפוף להנחיות ותעריפי החשב הכללי במשרד האוצר לגבי יועצים לניהול (מקצועות שונים). יובהר בזאת כי למזמין שמורה הזכות להפסיק את ההתקשרות עם הזוכים בתום היזקקותו לשירותים או מכל סיבה שהיא, וסך התמורה הסופית תקבע בהתאם להיקף השירותים שניתן עד לאותה עת.
- 18.3 יובהר כי למעט תשלום התמורה, לא יהיה זכאי הקבלן לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, נסיעות, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות.
- 18.4 לא תשולם תמורה לקבלן אם לא סופקו בפועל שירותי הייעוץ, לשביעות רצונו המלאה של המזמין.
- 18.5 הקבלן לא יהא זכאי לתמורה כלשהי בגין שירותים אשר ניתנו על ידי עובדים מטעם הקבלן שלא חתמו על התחייבות לשמירת סודיות והתחייבות להעדר ניגוד עניינים המצורפות להסכם זה.
- 18.6 הקבלן לא יהא זכאי לתמורה כלשהי בגין שירותים אשר ניתנו על ידי עובד שלא קיבל את אישור המזמין לצורך מתן השירותים בהתאם למפורט בפניה ובהסכם זה.
- 18.7 התמורה תשולם לקבלן במועדים כקבוע בחוזר החשב הכללי מספר 74-1-2006 מיום 1.1.07, או חוזר אחר שיבוא במקומו, ובלבד שחשבונית אשר תוצג על ידי הקבלן תאושר על ידי נציג המזמין לצורך מתן שירותים אלו, כי נתקבלו השירותים לשביעות רצונו המלאה של נציג המזמין.
- 18.8 לקבלן לא תהיינה כל דרישות או טענות למזמין בגין עיכובים בתשלום הנובעים ממחדליו כגון: חוסר פרטים בחשבונית, פרטים לא נכונים, חוסר במסמכים, איחור בהגשת חשבונות, חשבוניות, מסמכים, וכיו"ב.
- 18.9 כדי למנוע עיכובים באישור החשבונית וכתוצאה מכך בתשלום, ידאג הקבלן שכל חשבונית המוגשת למזמין תהיה מודפסת ותכלול את כל הפרטים וכן נתונים בדבר תוכנו של שלב הביניים אשר בוצע.
- 18.10 כללי התשלום המפורטים לעיל כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר, כפי שמתפרסים מעת לעת.
- 18.11 הוראות סעיף 18 על סעיפיו הן הוראות יסודיות בהסכם, והפרתן על ידי הקבלן תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

19 הצמדת התמורה

- הצמדת התמורה למדד המחירים לצרכן (להלן – **המדד**) כפופה להוראות המפורטות להלן:
- 19.1 התמורה תוצמד למדד רק בתום 18 חודשי התקשרות, כאשר מדד הבסיס יהיה המדד הידוע בתום 18 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה.

19.2 על אף האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד בשיעור שיעלה לכדי 4% ומעלה ממועד החתימה על ההסכם, תיעשה התאמה לשינויים, כך ששיעור ההתאמה יתבסס על הפרש בין המדד הידוע במועד החתימה על ההסכם לבין המדד הקובע במועד הגשת החשבונית.

20 שונות

- 20.1 הסכם זה מאיין ומבטל הסכמים קודמים, הסכמות, מערכות יחסיים ומו"מ אשר היו בין המזמין מחד והקבלן מאידך, עובר לכריתתו.
- 20.2 כל שינוי בתנאי הסכם זה הינו משולל תוקף אלא אם כן נעשה בהסכמת הצדדים ובכתב.
- 20.3 סמכות שיפוט ייחודית בכל הנוגע להסכם זה מוענקת לבית המשפט המוסמך בירושלים.
- 20.4 כתובות הצדדים הינן כמופיע במבוא להסכם זה.
- 20.5 הודעה אשר תשלח מצד אחד למשנהו תחשב כנתקבלה תוך 72 שעות מיום הישלחה בדואר.
- 20.6 נציגי הממשלה החותמים על חוזה זה מצהירים בזה כי ההוצאות וההרשאות להתחייב הכרוכות בביצוע חוזה זה תוקצבו כחוק.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

הקבלן

המזמין

נספח ג'

התחייבות לשמירת סודיות

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ 2007

על ידי:

_____ ת.ז.

_____ מרח'

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן;

והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים;

והואיל והנני עשוי להחשף לסודות מקצועיים עליהם מעונינת מדינת ישראל להגן.

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"השירותים" או "שירותי היעוץ" - שירותי ייעוץ בתחומי הפיננסים, הביטוח, החיסכון הפנסיוני והבנקאות אודות רגולציות קיימות, פרקטיקות נהוגות וסוגי המוצרים הקיימים בעולם בתחומים אלו, בהתאם למפורט בפניה לקבלת ההצעות המצ"ב כנספח א', בהתאם למפורט בהסכם זה, ובהתאם להנחיות המזמין או מי מטעמו כפי שיהיו מעת לעת.

"איש הקשר" – גברת שירי צוק, אגף שוק ההון, ביטוח וחסכון, משרד האוצר, או מי שיתמנה על ידי המזמין במקומה. איש הקשר יהא אחראי לפיקוח על עבודת הקבלן וביצועה באיכות הנדרשת ולאור התנאים המנויים בפניה לקבלת הצעות המצורפת כנספח א'. איש הקשר יהא רשאי ליתן לקבלן הנחיות הנוגעות למתן השירותים.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיו"ב הקשור במתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן שירותי הייעוץ.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן בקשר למתן שירותי הייעוץ, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר לקבלן ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו של כל אחד מהנ"ל.

2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים. הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשלי"ז - 1977.

ולראיה באתי על החתום:

נספח ד'

התחייבות להעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ 2007

על ידי:

_____ ת.ז.

_____ מרח'

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן;

והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים;

והואיל והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים ולאחריו;

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"השירותים" או "שרותי היעוץ" - שירותי ייעוץ בתחומי הפיננסים, הביטוח, החיסכון הפנסיוני והבנקאות אודות רגולציות קיימות, פרקטיקות נהוגות וסוגי המוצרים הקיימים בעולם בתחומים אלו, בהתאם למפורט בפניה לקבלת הצעות המצ"ב כנספח א', בהתאם למפורט בהסכם זה, ובהתאם להנחיות המזמין או מי מטעמו כפי שיהיו מעת לעת.

"איש הקשר" - גברת שירי צוק, אגף שוק ההון, ביטוח וחיסכון, משרד האוצר, או מי שיתמנה על ידי המזמין במקומה. איש הקשר יהא אחראי לפיקוח על עבודת הקבלן וביצועה באיכות הנדרשת ולאור התנאים המנויים בפניה לקבלת הצעות המצורפת כנספח א'. איש הקשר יהא רשאי ליתן לקבלן הנחיות הנוגעות למתן השירותים.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיו"ב הקשור במתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן שירותי היעוץ.

“סודות מקצועיים” - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן בקשר למתן שירותי הייעוץ, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר לקבלן ע”י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו של כל אחד מהנ”ל.

2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נושא הפניה.

3. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום שירותי הייעוץ נשוא מתן השירותים, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

4. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף 2-3 להלן, בניגוד להתחייבויותי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיה בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

6. ולראיה באתי על החתום:

**מכרז פומבי מספר 8/2007 למתן שירותי ייעוץ שוטף
בתחומי הפיננסים, הביטוח, החיסכון הפנסיוני והבנקאות**

משרד האוצר - המשרד הראשי רח' קפלן 1, ירושלים (להלן - **המשרד**) מזמין בזאת הצעות למתן שירותי ייעוץ בתחומי הפיננסים, הביטוח, החיסכון הפנסיוני והבנקאות אודות רגולציות קיימות, פרקטיקות נהוגות וסוגי המוצרים הקיימים בעולם בתחומים אלו, על בסיס התקשרות קבלנית. השירותים יינתנו למשך שנתיים כאשר למשרד נתונה אופציה להאריך את ההתקשרות בתקופה שלא תעלה על שנתיים.

על המציעים במכרז לעמוד בתנאי האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976, ולצרפם כנדרש. על המציעים לצרף להצעותיהם ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח על סך של 30,000 ש"ח (ערבות השתתפות במכרז) העומדת בתנאים המפורטים בחוברת המכרז וניתנת לחילוט במקרים המפורטים בחוברת המכרז.

המשרד אינו מחויב לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא. המשרד רשאי לבחור בחלק מהצעה, לפצל את הזכייה, לשלב בין מספר זוכים, לפנות לקבלת הבהרות מהמציעים ולייחס משקל מכריע לניסיון קודם שלו עם מי מהמציעים.

את חוברת המכרז, בה מפורטים השירותים המבוקשים ותנאי ההשתתפות במכרז, ניתן לקבל החל מיום 1/11/07 אצל גב' שירי צוק במשרד האוצר, **בתאום מוקדם**, במספר טלפון 02-5317019, תמורת הצגת שובר תשלום חתום, בסכום של 250 ש"ח, לזכות משרד האוצר, לחשבון מס' 09-001-21941 בנק הדואר. סכום זה לא יוחזר. על השובר יירשם: **"עבור מכרז פומבי 8/2007 למתן שירותי ייעוץ שוטף בתחומי הפיננסים, הביטוח, החיסכון הפנסיוני והבנקאות"**. רכישת חוברת המכרז הנה תנאי להגשת הצעה במכרז. רוכשי חוברת המכרז ימסרו במעמד קבלתה את פרטיהם המלאים לרבות שמם, שם איש הקשר מטעמם ומספרי טלפון, טלפון נייד, פקס וכתובת דואר אלקטרוני.

חוברת המכרז מפורסמת באתר משרד האוצר שכתובתו: WWW.MOF.GOV.IL.

המועד האחרון להגשת הצעות הינו ביום 2/12/07, עד השעה 13:00. הצעות יש להגיש אך ורק בתיבת המכרזים של משרד האוצר בירושלים בקומת הכניסה. הצעות שיוגשו לאחר מועד זה לא תתקבלנה.

המשרד רשאי, בכל עת, בהודעה שתפורסם, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת פניות, וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז על פי שיקול דעתו המוחלט.

בכל מקרה של סתירה בין הוראות מודעה זו וההוראות המצויות בחוברת המכרזים גוברות האחרונות.